|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Profilvorstellung NUNC Consulting GmbH: |  | Sprachen: | English German Italian |

|  |
| --- |
| Zur Person: |
| IT-Berater seit über 18 Jahren mit ganzheitlichem Blick von der  Anforderungsanalyse und deren Dokumentation, bis hin zum Betrieb  von Applikationen und Services:  • Anforderungsmanagement inkl. Durchführung von Workshops  • Schnittstelle zwischen Fachbereichen und Entwicklung während  des ganzen Projektzyklus  • Automatisierung und Digitalisierung von Prozessabläufen  • Migration/Transformation zu serviceorientieren Architekturen  • Planung und Konzepterstellung von Migrations- und  (automatisierten) Teststrategien  • Steuerung von Entwickler, Betriebsteams und Dienstleistern im  Rahmen von Projekten und Betrieb  • Outsourcing/Nearshoring L1 und L2 Support  • Abteilung- und Teamleitung |

|  |
| --- |
| Besondere Kenntnisse: |
| Hannes ist ein Senior MuleSoft und Tibco Solution Architect, spezialisiert auf Service Oriented Architectures und API Lifecycle Management. Er hat über 18 Jahren Erfahrung in Anforderungsmanagement, Prozessautomatisierung und serviceorientierten Architekturen. |

|  |  |
| --- | --- |
| Branchenkenntnisse: | Translation and Localization Real Estate Financial Services Entertainment |

|  |  |
| --- | --- |
| Methoden: | ITIL® Agile |

|  |  |
| --- | --- |
| Technologien: | TIBCO ESB SQL SopaUI sonarQube ServiceNow Selenium Python Oracle OSB NoSQL Mulesoft Anypoint Platform MuleSoft Microsoft Visio Microsoft Project Microsoft Access Jira Javascript HP Quality Center HermesJMS GSuite Confluence Codebeamer |

|  |  |
| --- | --- |
| Zertifizierungen: | MuleSoft Certified Developer - Level 1 (Mule 4) ITIL® v3 Foundation ITIL® v2 Foundation ISTQB Certified Tester – Foundation Level IREB® Certified Professional for Requirements Engineering (Foundation Level) |

# PROJEKTHISTORIE

|  |
| --- |
| **nterra integration GmbH** - **Information Technology & Services *- 08.2015 - 03.2016***  ***Projektrolle:* Solution Architect**  *Aufgaben:*  Konzeptionieren eines Configuration Management Systems zur  Unterstützung der Automatisierung von Continuous Integration und  Delivery für die Integrationsplattform (Projektmethodik: Scrum).  Abstimmung und Aufnahme von Anforderungen mit den  entsprechenden Stakeholdern (Betrieb, Release- und Change-  Management); Erarbeitung und Dokumentation des IST-Zustands (in  BPMN), Darstellung und Präsentation der Prozesse in SOLL Prozesse  in BPMN/UML, Durchführung von Workshops zur Erfassung von User  Stories und Anforderungen, Erstellung eines Prototypen für das  Konfigurationsmanagement (CMDB mit REST-API inkl.  automatisierter Provisionierung mittels Jenkins, Docker).  Durchführung von Präsentationen des PoCs auf B- und C-Ebene  MS Office Suite (inkl. Visio und Project); Jira (Agile) |

**Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) der NUNC Consulting GmbH**

1. **Geltungsbereich**  
   Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle Verträge (aktuelle und zukünftige) zwischen der NUNC Consulting GmbH (im Folgenden „NUNC“ genannt) und dem Auftraggeber, die die Vermittlung und Erbringung von Beratungsdienstleistungen betreffen. Abweichende Bedingungen des Kunden werden nur dann Vertragsbestandteil, wenn NUNC diesen ausdrücklich schriftlich zugestimmt hat.
2. **Leistungsumfang und Auswahl der Berater**  
   NUNC erbringt IT-Beratungsdienstleistungen durch eigene angestellte Berater sowie durch die Vermittlung externer Berater (im Folgenden „Berater“ genannt). NUNC berät den Kunden bei der Auswahl geeigneter Berater basierend auf den Anforderungen des Kunden und stellt entsprechende Profile vor. Die endgültige Entscheidung über den Einsatz und die Auswahl der Berater obliegt dem Kunden. NUNC übernimmt die Koordination sowie die Abwicklung und bleibt stehts der zentrale Ansprechpartner.
3. **Abrechnung und Leistungserbringung**  
   Die Abrechnung erfolgt anhand der vertraglichen Vereinbarung. Sämtliche Änderungen des Leistungsumfangs, der Aufgabenstellung oder der Arbeitsweise müssen mit NUNC und dem eingesetzten Berater gemeinsam vereinbart werden. Vertragliche Veränderungen müssen mit NUNC abgestimmt werden.
4. **Vergütung und Zahlungsbedingungen**  
   Die Vergütung richtet sich nach der im Vertrag festgelegten Honorarbasis und umfasst die Dienstleistungen der eingesetzten Berater. Die Vergütung externer Berater erfolgt ausschließlich durch NUNC. Verzugszinsen und Mahnkosten können nach gesetzlichen Bestimmungen erhoben werden, falls die Zahlung nicht rechtzeitig erfolgt.
5. **Verbot der direkten sowie indirekten Beauftragung oder Abwerbung**  
   Der Kunde verpflichtet sich, während der Vertragslaufzeit sowie für einen Zeitraum von 12 Monaten nach Vertragsbeendigung weder direkte noch indirekte Arbeitsverträge oder Aufträge mit den durch NUNC eingesetzten Beratern zu schließen, es sei denn, dies erfolgt durch Einbindung und ausdrückliche Zustimmung von NUNC.  
   Sollte der Kunde gegen diese Verpflichtung verstoßen und einen Berater ohne Einbindung von NUNC beauftragen oder abwerben, so verpflichtet er sich, an NUNC eine Entschädigungszahlung in Höhe von einem Jahresbruttogehalt bzw. das jährliche Honorar des Beraters zu leisten. Weitergehende Ansprüche von NUNC bleiben hiervon unberührt.
6. **Mitwirkungspflicht des Kunden**  
   Der Kunde verpflichtet sich, alle für die Erbringung der Beratungsleistung erforderlichen Informationen, rechtzeitig und vollständig zur Verfügung zu stellen. Dazu gehört die Bereitstellung aller notwendigen Voraussetzungen und Ressourcen, die NUNC und den eingesetzten Beratern eine ordnungsgemäße Leistungserbringung ermöglichen. Der Kunde informiert NUNC unverzüglich über alle wesentlichen Änderungen und Umstände, die die Erbringung der Dienstleistung betreffen könnten.
7. **Geheimhaltung**  
   Beide Parteien verpflichten sich zur Vertraulichkeit sämtlicher Informationen, die im Rahmen der Zusammenarbeit bekannt werden. Dies umfasst insbesondere Informationen über den Kunden und die eingesetzten Berater, die durch NUNC vermittelt oder eingesetzt werden.
8. **Datenschutz**  
   NUNC verarbeitet personenbezogene Daten des Kunden und der vermittelten Berater gemäß den geltenden Datenschutzgesetzen. Eine Weitergabe der Daten erfolgt nur, soweit dies zur Vertragserfüllung notwendig ist oder der Kunde einer Weitergabe ausdrücklich zugestimmt hat.
9. **Kündigung**  
   Beide Parteien können den Vertrag unter Einhaltung der im Vertrag festgelegten Kündigungsfrist kündigen. Bereits entstandene Zahlungsansprüche bleiben davon unberührt.
10. **Schlussbestimmungen**  
    Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt. Die unwirksame Bestimmung wird durch eine Regelung ersetzt, die dem wirtschaftlichen Zweck der unwirksamen Bestimmung am nächsten kommt.  
    Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Gerichtsstand ist [Sitz der NUNC Consulting GmbH].